

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
директора ГБУ «Жилищник

района Южное Бутово»


Н.М. Хмырова

« 10 » января 2022 г.

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) действует в отношении всех персональных данных, которые ГБУ «Жилищник района Южное Бутово» (далее - Учреждение) может получить от пользователя (лица, заполнившего форму обратной связи, использующего другие сервисы официального сайта www.gbu-ubutovo.ru (далее - Сайт)).

1.2. Заполняя форму обратной связи и нажимая кнопку «Отправить», расположенную на странице Сайта, на которой размещена форма обратной связи, а равно указывая свои персональные данные при использовании других сервисов Сайта, пользователь выражает согласие с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки и передачи его персональных данных. Согласие пользователя на предоставление, обработку и передачу его персональных данных Учреждению в соответствии с Политикой является полным и безусловным.

1.3. Посетителям Сайта следует воздержаться от заполнения формы и/или от использования других сервисов Сайта, в случае несогласия (полного или частичного) с Политикой, а равно несогласия предоставить персональные данные.

1.4. Согласие, даваемое пользователем, включает в себя согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу внутри Учреждения персональных данных.

1.5. Согласие, даваемое пользователем, распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, адрес электронной почты, адрес проживания, контактный телефон.

1.6. Срок действия согласия пользователя является неограниченным, однако, пользователь вправе в любой момент отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты: gbu-ug.butovo@mail.ru, с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных».

2. Персональные данные пользователя, которые получает и обрабатывает Учреждение.

2.1. В рамках настоящей Политики под персональными данными пользователя понимаются:

2.1.1. Персональные данные, которые пользователь предоставляет о себе самостоятельно, при заполнении формы обратной связи на Сайте, при использовании других сервисов Сайта. Соответствующая информация явно обозначена, к ней, в частности отнесены: фамилия, имя и отчество, адрес электронной почты, адрес проживания, контактный телефон. Иная информация предоставляется пользователем на его усмотрение.

2.1.2. Учреждение исходит из того, что пользователь предоставляет достоверные персональные данные.

3. Обработка персональных данных пользователя.

3.1. Учреждение обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для оказания и/или улучшения качества услуг.

4. Передача персональных данных пользователя третьим лицам.

4.1. В отношении персональных данных пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев обработки персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен пользователем либо по его просьбе.

4.2. Учреждение вправе передать персональную информацию пользователя третьим лицам в следующих случаях:

4.2.1. Пользователь предоставил свое согласие на такие действия.

4.2.2. Передача необходима для достижения целей, осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение.

5. Меры, принимаемые для защиты персональных данных пользователя.

5.1. Учреждение принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными третьих лиц.

6. Права и обязанности пользователя.

6.1. Учреждение предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности, имеющихся у Учреждения персональных данных, а также удаления устаревших и других недостоверных или излишних персональных данных, тем не

менее, пользователь несет ответственность за предоставление достоверных сведений, а также за обновление предоставленных данных в случае каких-либо изменений.

6.2. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить, заблокировать, уничтожить) предоставленную им персональную информацию или ее часть, а также параметры ее конфиденциальности путем обращения в Учреждение.

6.2.1. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку Учреждением персональных данных путем направления письменного уведомления на электронный адрес: gbu-ug.butovo@mail.ru с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных», при этом отзыв пользователем согласия на обработку персональных данных влечет за собой удаление записей, содержащих персональные данные, в системах обработки персональных данных Учреждения.

6.3. Пользователь имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Учреждением.

6.4. Для исполнения положений п. 6.2. и 6.3. настоящей Политики Учреждение может потребовать подтвердить личность пользователя, затребовав предоставления такого подтверждения в любой непротиворечащей закону форме.

7. Обратная связь.

7.1. Обратная связь:

- Адрес электронной почты: gbu-ug.butovo@mail.ru;
- Почтовый адрес: 117624, г. Москва, б-р Адмирала Ушакова д.3;
- Контактный телефон: 8 (495) 716-24-72